gemeinde
dienstleistungsverband
region amstetten
umweltschutz und abgaben
www.gda.gv.at

Als moderner kommunaler Dienstleister für 38 Gemeinden treibt der **Gemeinde Dienstleistungsverband Region Amstetten für Umweltschutz und Abgaben (GDA)** Digitalisierungsprojekte voran.
Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die als zentrale IT-Ansprechperson die interne EDV sowie Digitalisierungsprojekte für kommunale Verwaltung betreut.

IT-/EDV-Mitarbeiter:in
(40 h, w/m/d)

Ihre Aufgaben

- Betreuung und Weiterentwicklung der internen IT-/EDV-Infrastruktur
- 1st- und 2nd-Level-Support für Mitarbeiter:innen am Bürostandort und in den Außenstellen (Abfall-Sammelzentren)
- Betrieb, Wartung und Verwaltung der internen IT- und Kommunikationsinfrastruktur
- Verantwortung für Datenschutz, IT-Security und Zugriffsrechte
- Verwaltung von Hard- und Software, Lizenzen sowie mobilen Endgeräten
- Betreuung und Koordination der Telefon- und Kommunikationssysteme
- Mitarbeit an Digitalisierungsprojekten, die die öffentliche und kommunale Verwaltung nachhaltig in die Zukunft führen
- Technische Schnittstelle zu Gemeinden, Partnerbetrieben und externen IT-Dienstleistern sowie kommunalen Portalen der Abfallwirtschaft und Verwaltung
- Planung und Umsetzung von IT-Verbesserungen sowie Schulungen für Mitarbeiter:innen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Matura oder gleichwertiger Bildungsabschluss
- Praktische Erfahrung in der IT-Betreuung, im Support oder in der Systemadministration
- Grundkenntnisse in Netzwerken, Server- und Clientbetrieb sowie IT-Sicherheit
- Selbstständige, strukturierte und serviceorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Freude an der Unterstützung von Kolleg:innen
- Führerschein Klasse B
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleisteter Präsenz- oder Zivildienst
- Kenntnisse in der Gemeindeverwaltung oder im öffentlichen Bereich von Vorteil

Wir bieten eine langfristige und abwechslungsreiche Vollzeitstelle mit viel Eigenverantwortung und aktiver Mitgestaltung bei Digitalisierungsprojekten im kommunalen Umfeld.
Die Entlohnung erfolgt nach dem NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 und orientiert sich an den jeweiligen Qualifikationen und Vordienstzeiten.

Dienstort: Mostviertelplatz 1, 3362 Öhling

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf senden Sie bitte elektronisch an leitzinger@gda.gv.at.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.









Mostviertelplatz 1, 3362 Oed-Oehling
post@gda.gv.at www.gda.gv.at
T: 07475/53340200
ATU 16283705, DVR 684074

die NÖ Umweltverbände
Wir machen's einfach.